



GEMEENTE LINTER

Lijst van de beraadslagingen van de gemeenteraad.

(in uitvoering van art. 252,§1 van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005)

ZITTING VAN 23 MEI 2016.

DAGORDE

OPENBARE ZITTING

1 Goedkeuring verslag vorige vergadering.

De notulen van de vergadering van 11 april 2016 worden goedgekeurd.

2 Gemeentelijke Holding NV – aanstelling vertegenwoordiger op de Algemene vergadering van 29 juni 2016

De gemeenteraad keurt de punten van de dagorde van de algemene vergadering op 29/06/2016 van de Gemeentelijke Holding NV goed. De vertegenwoordiger wordt opgedragen dit eveneens te doen in de algemene vergadering.

Dhr. Andy Vandevelde, wordt aangeduid als volmachtdrager van de gemeente op de algemene vergadering van de Gemeentelijke Holding NV.

3 Financiën - Jaarrekening 2015 gemeente.

De gemeenteraad keurt de rekening 2014 van de gemeente als volgt goed:

Resultaat op kasbasis

I. Exploitantiebudget		1.153.251,95
	Uitgaven	6.507.342,02
	Ontvangsten	7.660.593,97
II. Investeringsbudget		-651.708,95
	Uitgaven	1.559.439,58
	Ontvangsten	907.730,63
III. Andere		-699.460,05
	Uitgaven	699.460,05
	Ontvangsten	0,00

<i>IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)</i>	<i>-197.917,05</i>
<i>V. Gecumuleerd budgettaire resultaat vorig boekjaar (*)</i>	<i>5.929.863,63</i>
<i>VI. Gecumuleerd budgettair resultaat (IV+V)</i>	<i>5.731.946,58</i>
<i>VII. Bestemde gelden</i>	<i>0,00</i>
<i>VII. Resultaat op kasbasis</i>	<i>5.731.946,58</i>

4 Financiën - Wijziging MJP7 2014-2019.

De raad keurt aanpassing 7 van het gemeentelijk meerjarenplan 2014-2019 goed.

5 Financiën - Budgetwijziging 1/2016 gemeente.

De gemeenteraad keurt de eerste budgetwijziging van 2016 goed.

6 OCMW - Jaarrekening 2015: kennisname

De gemeenteraad neemt kennis van de jaarrekening 2015 van het OCMW.

7 Verkoop voormalige pastorie Drieslinter – aanvaarding bod en goedkeuring compromis en ontwerpakte

De gemeenteraad besliste in zitting van 29 februari 2016 om over te gaan tot onderhandse verkoop van de voormalige pastorie van Drieslinter. Er werd een bod uitgebracht van 255.000 euro.

De raad verklaart zich akkoord met het bod ten bedrage van 255.000 euro en hecht haar goedkeuring aan de compromis en de ontwerpakte opgesteld door BVBA Notariaat Van Eeckhoudt & Champagne.

8 Dorpskernvernieuwing Drieslinter – EcoWerk – Ondergrondse inzameling van glas

Naar aanleiding van de geplande werken aan de dorpskern van Drieslinter stelt het college voor om de inzameling van glas op het dorpsplein te Drieslinter door EcoWerk ondergronds te brengen. De plaatsing van twee ondergrondse containers (wit glas en gekleurd glas) kost € 16.530 (excl. BTW). Mogelijks kunnen er nog subsidies bekomen worden via Fost+.

De raad keurt het ondergronds brengen van de inzameling van glas op het dorpsplein te Drieslinter volgens de factuur van EcoWerk goed.

9 Dorpskernvernieuwing Drieslinter – ondergronds brengen van de Infrac-netten en plaatsen marktkas – offerte en ontwerpdocsier

De raad hecht haar goedkeuring aan het ondergronds brengen van de Infrac-netten in de dorpskern te Drieslinter en aan de plaatsing van een marktkas op het dorpsplein volgens de offerte en ontwerpplannen van Infrac. De offerte van Infrac voor deze werken bedraagt 97.738,03 euro.

De kosten worden verrekend via het renovatiefonds.

10 Dorpskernvernieuwing Wommersom – ondergronds brengen van de Infrac-netten – offerte en ontwerpdocsier

De raad hecht haar goedkeuring aan het ondergronds brengen van de Infrac-netten in de dorpskern te Wommersom volgens de offerte en ontwerpplannen van Infrac. De offerte van Infrac voor deze werken bedraagt 70.553,85 euro. De kosten worden verrekend via het renovatiefonds.

11 Werken Aquafin verbindingsriolering Orsmaal (21.647) – ondergronds brengen van de Infrac-netten in de 3de Regiment Lansiersstraat, Oude Dorpsstraat en Paardskerkhofstraat – offerte en ontwerpdocsier

De raad hecht haar goedkeuring aan het ondergronds brengen van de Infrac-netten in de 3de Regiment Lansiersstraat, Oude Dorpsstraat en Paardskerkhofstraat volgens de offerte en ontwerpplannen van Infrac. De offerte van Infrac voor deze werken bedraagt 76.528,05 euro. De kosten worden verrekend via het renovatiefonds.

12 Verkeer – Gemeentelijk aanvullend politiereglement op het wegverkeer – snelheidsbeperking Grote Steenweg.

De raad heeft beslist om naar aanleiding van de invoering van de ANPR-snelheidscontroles op de Grote Steenweg vanaf 21 juni 2016 een snelheidsbeperking van 50 km/uur toe te passen op het volledige traject van de Grote Steenweg van de grens met Oplinter tot de grens met Budingen.

13 Politiecodex – aanpassing

Vanaf 1 juli 2016 start EcoWurf met de selectieve inzameling van harde en zachte plastics op het containerpark. De zachte plastics dienen aangeboden te worden in een roze zak.

Harde plastics zijn bijvoorbeeld plastic buizen, dakgoten, emmers, dozen, grote bloempotten, ramen, deuren, rolluiken, speelgoed, bierbakken, planchetten, wasmanden en tuinmeubelen.

Zachte plastics zijn onder andere folies, draagtassen, zakjes, kuipjes en vlotjes, kleine potjes, klerhangers, klein speelgoed en harde plastic met volume < 10 l.

Naar aanleiding hiervan dient de politiecodex aangevuld te worden met een aantal bepalingen over de inzameling en verwerking van de harde en zachte plastics.

De raad hecht haar goedkeuring aan de gewijzigde Politiecodex.

14 Contantbelastingsreglement voor de ter inzameling en verwerking op het containerpark aangeboden harde en zachte plastics

Vanaf 1 juli 2016 start EcoWerf met de selectieve inzameling van harde en zachte plastics op het containerpark. De zachte plastics dienen aangeboden te worden in een roze zak.

Onder harde plastics wordt verstaan alle zuivere harde plastics (HDPE, PP, PVC...) zoals bijvoorbeeld plastic buizen, dakgoten, emmers, dozen, grote bloempotten, ramen, deuren, rolluiken, speelgoed, bierbakken, planchetten, wasmanden en tuinmeubelen.

Onder zachte plastics wordt verstaan 100% zuivere folies, zakken, potjes, ... (LDPE; HDPE, PP, ...) zoals bijvoorbeeld folies, draagtassen, zakjes, kuipjes en vlotjes, kleine potjes, kleevers en klein speelgoed, harde plastic met volume <10 l.

Naar aanleiding hiervan dient een contantbelastingreglement ter goedkeuring aan de raad worden voorgelegd

EcoWerf stelt voor om met ingang van 1 juli 2016 een contantbelasting te heffen op het aanbieden van harde plastics volgens onderstaand tarief:

<i>Volumetarief op basis van het voertuig</i>	<i>Tarief particulier</i>
<i>Auto, voetganger, fiets (laadruimte < 2m³)</i>	<i>€ 2,5 (of 1 gratis beurt)</i>
<i>Aanhangwagen (max. 2 m³ afval)</i>	<i>€ 7,5 (of 3 gratis beurten)</i>
<i>Bestelwagen (max. 4 m³ afval)</i>	<i>€ 20,0</i>

De belasting op het aanbieden van harde plastics is verschuldigd door de bezoeker en is na afgifte van de plastics betaalbaar met de betaalkaart (bancontact) in het containerpark.

EcoWerf stelt voor om met ingang van 1 juli 2016 een contantbelasting te heffen op het aanbieden van zachte plastics van 25 cent/zak (60liter) – roze zak, gratis aan te leveren op het containerpark.

De raad hecht haar goedkeuring aan het contantbelastingreglement voor de ter inzameling en verwerking op het containerpark aangeboden harde en zachte plastic.

15 Belasting op sluikestorten – aanpassing belastingreglement

De raad keurde in zitting van 28 april 2014 een belastingreglement op sluikestorten goed. Het Agentschap Binnenlands Bestuur (ABB) maakte recent een opmerking over artikel 4.1. van dit reglement. In dit artikel wordt bepaald dat de belasting bestaat uit een administratiekost en een kost voor de inzet van personeel en/of materiaal.

Uit de opmerkingen van ABB blijkt dat ingevolge de toetreding tot het protocol nr. 7 van het Verdrag tot bescherming van de Rechten van de Mens en de Fundamentele Vrijheden de interpretatie van het non bis in idem beginsel is gewijzigd. Het non bis in idem beginsel verzet zich niet tegen het bestaan van verschillende sanctioneringsmogelijkheden naast elkaar maar wel tegen de cumulatieve toepassing van deze sancties voor dezelfde feiten en eenzelfde persoon.

Alle kosten opgenomen in de belasting op sluikstorten goedgekeurd in de gemeenteraad van 28 april 2014 die de effectieve kosten voor het opruimen van de gesluikstorte goederen te boven gaat zal aanzien worden als een bijkomende sanctie. Het heffen van administratiekosten zal dus niet getolereerd worden indien het sluikstorten reeds op een andere manier wordt gesanctioneerd.

De raad keurt het belastingreglement goed waarin administratiekosten geschrapt worden uit het reglement.

16 Projectsubsidies culturele verenigingen 2016 - Toekennen van een projectsubsidie voor het project "Uilenwandeling"

De gemeente voorziet jaarlijks een bedrag van € 1.000 voor projectsubsidies aan culturele verenigingen. Het Oudercomité Neerlinter heeft een projectaanvraag ingediend om in samenwerking met de Natuurpunt een Uilenwandeling te organiseren.

De cultuurraad heeft op 8 december 2015 een gunstig advies gegeven om dit project te ondersteunen voor een bedrag van maximum € 300. Dit bedrag kan verminderen indien na evaluatie de werkelijke kost lager is. Prefinanciering was voor dit project niet noodzakelijk.

Het schepencollege heeft op 14 december 2015 haar principieel akkoord gegeven voor het toekennen van de projectsubsidie voor het project "Uilenwandeling".

De raad heeft beslist om een projectsubsidie toe te kennen van € 153,33.

17 Participatietraject opmaak trage wegenplan – goedkeuring actieplan 2016 - 2030

De gemeente doorliep de voorbije maanden een participatietraject in kader van het trage wegennetwerk. Het doel van het participatietraject is het bekomen van een trage wegennetwerk dat aan zoveel mogelijk behoeften tegemoet komt. Het participatietraject vertrok van bij de start vanuit het algemeen belang. Bestuur en burgers tekenden hun wenslijnen uit op een kaart waarop alle 'hotspots' (bushaltes, wijken, scholen, kernen, natuur, erfgoedlandschappen, allerlei voorzieningen, ...) werden weergegeven. Op basis van deze kaart werd aan elk wegstukje een aantal punten toegekend. Voor alle wegen werd vervolgens een actieplan uitgewerkt. Dit actieplan legt vast hoe de gemeente de realisatie van het netwerk zal aanpakken.

De raad hecht haar goedkeuring aan het Actieplan Trage Wegen.

18 EcoWerk – aanstelling vertegenwoordiger en bepaling van zijn mandaat op de Algemene Vergadering van 22 juni 2016.

De gemeenteraad keurt de punten van de dagorde van de algemene vergadering op

22 juni 2016 van EcoWerk goed. De vertegenwoordiger wordt opgedragen dit eveneens te doen in de algemene vergadering.

Dhr. Andy Vandevelde wordt aangeduid als volmachtdrager van de gemeente op de algemene vergadering van Eco Werk.

19 EcoWerk – aanstelling vertegenwoordiger en bepaling van zijn mandaat op de Buitengewone Algemene Vergadering van 22 juni 2016.

De gemeenteraad keurt de punten van de dagorde van de buitengewone algemene vergadering op

22 juni 2016 van EcoWerk goed. De vertegenwoordiger wordt opgedragen dit eveneens te doen in de buitengewone algemene vergadering.

Dhr. Andy Vandevelde wordt aangeduid als volmachtdrager van de gemeente op de buitengewone algemene vergadering van Eco Werk.

20 De Watergroep – goedkeuring agenda en mandaatbepaling Statutaire algemene vergadering op 10/06/2016

De gemeenteraad keurt de punten van de dagorde van de algemene vergadering op 10 juni 2016 van de Watergroep goed. De vertegenwoordiger wordt opgedragen dit eveneens te doen in de algemene vergadering.

Schepen Patrick Poffé wordt aangeduid als effectieve vertegenwoordiger voor de algemene vergadering.

21 Creadiv – Algemene vergadering van 10 juni 2016 – bespreking agenda.

De punten van de dagorde van de jaarvergadering van creadiv NV op 10 juni 2016 worden goedgekeurd.

De vertegenwoordiger Andy Vandevelde wordt opgedragen dit eveneens te doen in de jaarvergadering van Creadiv NV.

22 Intergas - Jaarvergadering van 10 juni 2016 – en mandaatbepaling

Mevrouw Linda verdeyen en mevrouw Wendy Henot worden aangeduid als volmachtdragers van de gemeente op de jaarvergadering van Intergas die zal plaatsvinden op 10 juni 2016 alsook op alle volgende algemene vergaderingen en buitengewone algemene vergaderingen

van Intergas die zullen gehouden worden tijdens de huidige legislatuur die eindigt op 31 december 2018.

De punten van de dagorde van de jaarvergadering van Intergas van 10 juni 2016 met inbegrip van de voorgestelde statutenwijziging worden goedgekeurd.

De volmachtdragers Linda Verdeyen en Wendy Henot worden opgedragen dit eveneens te doen in de jaarvergadering van Intergas.

23 Riobra – goedkeuring agenda, voor de algemene vergadering van 24 juni 2016 en vaststelling mandaat

De gemeenteraad keurt de punten van de dagorde van de algemene vergadering op 24 juni 2016 van Riobra goed. De vertegenwoordigers wordt opgedragen dit eveneens te doen in de algemene vergadering.

De gemeente heeft reeds haar vertegenwoordigers voor de algemene vergadering van Riobra aangeduid voor de volledige legislatuur.

24 VVSG – goedkeuring agenda, Algemene ledenvergadering 09 juni 2016 en vaststelling mandaat

De gemeenteraad keurt de punten van de dagorde van de algemene ledenvergadering op 09/06/2016 van VVSG goed. De vertegenwoordiger wordt opgedragen dit eveneens te doen in de algemene vergadering.

De gemeente heeft reeds haar vertegenwoordigers voor de algemene vergadering van VVSG aangeduid voor de volledige legislatuur.

25 IGO – afgevaardigde Algemene Vergadering op 17 juni 2016

De gemeenteraad keurt de punten van de dagorde van de algemene vergadering van IGO die op 17/06/2016 zal doorgaan goed. De vertegenwoordiger wordt opgedragen dit eveneens te doen in de algemene vergadering.

Raadslid Wendy Henot wordt aangeduid als volmachtdrager van de gemeente op de algemene vergadering van IGO.

26 Vlaamse Vervoermaatschappij DE LIJN – algemene vergadering van 31 mei 2016 – aanstelling afgevaardigde en vaststelling mandaat.

De gemeenteraad keurt de punten van de dagorde van de algemene vergadering van 31/05/2016 van De Lijn goed. De vertegenwoordiger wordt opgedragen dit eveneens te doen in de algemene vergadering.

Raadslid Dany Wauters wordt aangeduid als volmachtdrager van de gemeente op de algemene vergadering van De Lijn.

27 Activiteit "Relax & Run"

De N-VA-fractie vraagt naar toelichting over de activiteit Relax & Run. Onder andere wordt gevraagd of alle Linterse verenigingen zijn aangeschreven, wat het kostenplaatje is en of er subsidies bekomen werden.

De burgemeester geeft toelichting over het project, het kostenplaatje en de bekomen subsidies in kader van Leader.

28 Geen synchronisatie / overname van digitale activiteitenkalender en de papieren versie Linter Leeft.

De N-VA-fractie stelt vast dat wanneer verenigingen hun activiteiten inbrengen op de digitale activiteiten kalender deze niet automatisch gepubliceerd in de activiteiten kalender van "Linter Leeft". De fractie meent dat het toch mogelijk moet zijn deze gegevens te downloaden voor publicaties in "Linter Leeft".

Schepen Vandevelde antwoordt dat op de website alle activiteiten kunnen worden gepubliceerd. In Linter Leeft worden enkel activietieten gepubliceerd van Linetrse verenigingen die open staan voor iedereen. De informtieambtenaar screent alle activiteiten van de website. Indien deze aan de voorwaarden voldoen worden ze ook overgenomen in de Linter Leeft.

29 Klachten burgers over de werking van het containerpark

De N-VA-fractie heeft weet dat er burgers op een nogal onvriendelijke manier worden onthaald in het containerpark en dat ze snel worden doorverwezen naar een privé-afvalbedrijf. Ze stelt voor om de alfabetische sorteerijs (die terug te vinden is op de website van EcoWurf) en de werking van het containerpark (belangrijk: wat wordt niet aangenomen in het containerpark) in "Linter leeft" te publiceren.

De burgemeester bevestigt dat er inderdaad een aantal klachten zijn ontvangen. Hierover werd reeds overlegd met EcoWurf. Jaarlijks wordt er reeds een handige publicatie verspreid met openingsuren, sorteeregels, e.d.

GESLOTEN ZITTING

30 Aanstelling stafmedewerker

Bij besluit van de gemeenteraad van 1 juni 2015 werd mevrouw Katrien Bruyninckx op proef benoemd als voltijds stafmedewerker. De proeftijd van deze functie bedraagt 12 maanden. Mevrouw Bruyninckx kwam in dienst op 2 juni 2015. Bijgevolg loopt de proeftijd af op 1 juni 2016.

Het resultaat van de eindexamen van mevrouw Bruyninckx door de secretaris is gunstig.

De gemeenteraad gaat over tot de benoeming van mevrouw Bruyninckx Katrien als stafmedewerker statutair en dit vanaf 2 juni 2016.

Deze lijst wordt bekendgemaakt door aanplakking aan het gemeentehuis gedurende 20 dagen vanaf 25/05/2016.

Namens het College:

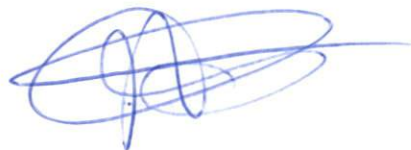
O.B.
De gemeentesecretaris,



R. Janssens



De Burgemeester,



M. Wynants